



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี  
ที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขออนุญาตกันเงินนอกงบประมาณ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีได้อนุมัติเงินนอกงบประมาณ ปีการศึกษา..... เพื่อดำเนินกิจกรรม.....  
.....บัดนี้ การขออนุญาตดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวได้สิ้นสุดลง  
แล้ว แต่ (หน่วยงาน)..... ยังมีจำเป็นที่จะต้องดำเนินกิจกรรมดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อขอ  
อนุญาตกันเงินนอกงบประมาณตามแผนงาน / ผลผลิต ดังนี้

1. แผนงาน..... ผลผลิต.....  
กิจกรรม..... รหัสกิจกรรม..... หน้า.....  
ประเภทเงิน ( ) บ.กศ. ( ) กศ.บป. ( ) บัณฑิตศึกษา ( ) เทพธานี ( ) กศ.นบ.  
หมวด..... จำนวน.....บาท หมวด..... จำนวน.....บาท  
หมวด..... จำนวน.....บาท หมวด..... จำนวน.....บาท
2. แผนงาน..... ผลผลิต.....  
กิจกรรม..... รหัสกิจกรรม..... หน้า.....  
ประเภทเงิน ( ) บ.กศ. ( ) กศ.บป. ( ) บัณฑิตศึกษา ( ) เทพธานี ( ) กศ.นบ.  
หมวด..... จำนวน.....บาท หมวด..... จำนวน.....บาท  
หมวด..... จำนวน.....บาท หมวด..... จำนวน.....บาท
3. แผนงาน..... ผลผลิต.....  
กิจกรรม..... รหัสกิจกรรม..... หน้า.....  
ประเภทเงิน ( ) บ.กศ. ( ) กศ.บป. ( ) บัณฑิตศึกษา ( ) เทพธานี ( ) กศ.นบ.  
หมวด..... จำนวน.....บาท หมวด..... จำนวน.....บาท  
หมวด..... จำนวน.....บาท หมวด..... จำนวน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นชอบของคณบดี/ ผอ.สำนัก/ โรงเรียนสาธิต/ ผอ.กอง .....

(.....)  
...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้ว มีเงินตามแผนงบประมาณ/ ผลผลิต/ กิจกรรม นี้อยู่ .....

(.....)  
ผอ. กองนโยบายและแผน  
...../...../.....

การสั่งการ ( ) อนุญาต .....  
( ) ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....อธิการบดี  
...../...../.....