

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอนและกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
1	ม.ค.50	- ทบทวนเป้าหมาย ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ - ปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง	กองนโยบายและแผน
2	1 ก.พ.-14 มี.ค.50	- จัดทำกรอบวงเงินรายจ่ายขั้นต้นเสนอสำนักงานงบประมาณ	กองนโยบายและแผน
3	14 มี.ค.50	- เข้าร่วมประชุมรับฟังนโยบาย จากรองนายกรัฐมนตรี และการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 สำหรับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ	กองนโยบายและแผน
4	19-22 มี.ค.50	- หน่วยงานเตรียมข้อมูลสำหรับเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2551 - งบลงทุน - โครงการที่จะดำเนินการ ในผลผลิตผลงานการบริการวิชาการ - โครงการที่จะดำเนินการ ในผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	คณะ/สำนัก/สถาบัน
5	23 มี.ค.50	- เข้าร่วมประชุมรับฟังนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2551	กองนโยบายและแผน
6	26 มี.ค.50	- ประชุมหัวหน้าหน่วยงาน กำหนดนโยบาย ขั้นตอนและวิธีการจัดทำงบประมาณ ของมหาวิทยาลัยฯ	กองนโยบายและแผน
7	27 มี.ค.- 5 เม.ย.50	- หน่วยงานจัดทำข้อมูลสำหรับเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2551 - งบลงทุน - โครงการที่จะดำเนินการ ในผลผลิตผลงานการบริการวิชาการ - โครงการที่จะดำเนินการ ในผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	คณะ/สำนัก/สถาบัน
8	1-5 เม.ย.50	- หน่วยงานส่งข้อมูลการเสนอของบประมาณ ให้กองนโยบายและแผน	คณะ/สำนัก/สถาบัน
9	7-10 เม.ย.50	- จัดทำเอกสารค่าของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 - บันทึกข้อมูลค่าของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 เข้าโปรแกรม ระบบ e-Budgeting 51 ของสำนักงานงบประมาณ	กองนโยบายและแผน
10	10 เม.ย.50	- ประชุมผู้บริหาร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2551 ของมหาวิทยาลัย	กองนโยบายและแผน
11	11 เม.ย.50	- ส่งเอกสารค่าของบประมาณรายจ่ายปี 2551 ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานงบประมาณ	กองนโยบายและแผน