



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.....

ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ แล้วเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>https://www.tru.ac.th/index.php?page=read_data&id=02344&func=tb_news</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	มีการประชุมคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ได้ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy และลงนามบันทึกข้อตกลงการบริหารงาน ด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหน่วยงานในระดับคณะ ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของ	ได้ประชาสัมพันธ์นโยบายดังกล่าวแก่บุคลากรทุกระดับ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ หรือช่องทางอื่นๆ ของหน่วยงาน เช่น https://www.tru.ac.th/index.php?page=read_data&id=๐๘๐๘๐&func=tb_act







รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร (ต่อ)

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และเป็นไปตามนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายใต้กิจกรรมการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เพื่อให้ทุกหน่วยงานและบุคลากรทุกภาคส่วนได้ตระหนักเกรงกลัวต่อการทุจริตทุกรูปแบบรวมทั้งเป็นเวทีที่สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกภาคประชาชน ชุมชนท้องถิ่น และนักศึกษา</p>	 <p>“งดรับ งดให้ของขวัญ” โดยมีมติเป็นกรณีพิเศษ งดความรื่นเริงจัดงาน งานพิธีมอบรางวัล หรือสิ่งของมงคลอื่น เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่สุจริต โปร่งใส กล้าภายในโดยสิ้นเชิงภายใต้ความริเริ่มของคณาจารย์ และบุคลากรในมหาวิทยาลัย</p>  <p>ปีงบประมาณ 2566 ผู้ริเริ่ม และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี งดรับ งดให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คณาจารย์ บุคลากร และบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คณาจารย์ บุคลากร และบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี</p>  <p>NO GIFT POLICY “งดให้ งดรับ” ของขวัญ ของกำนัล และรับสินสักรค์ กับบริวาร กับบุคคล และองค์กรที่เป็นหรือมีโอกาส เป็นคู่สัญญา กับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทุกกรณี</p>  <p>เรียน สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คณาจารย์ บุคลากร และบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามมติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่องการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยงดความรื่นเริงจัดงาน งานพิธีมอบรางวัล หรือสิ่งของมงคลอื่น เพื่อสร้างวัฒนธรรม องค์กร ที่สุจริต โปร่งใส ภายใต้ความริเริ่มของคณาจารย์และบุคลากร ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ภายใต้ความริเริ่มของคณาจารย์และบุคลากร ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี</p> <p>NO GIFT POLICY Faculty of Industrial Technology Thepsatri Rajabhat University</p>



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๔.๒ ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งระดับสูงขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ทุกหน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การใช้บัตรแสดงความยินดีหรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

๕.๒ ทุกหน่วยงานควรประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงานให้บุคคลในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(.....
.....
.....)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย